

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального
директора
ООО «ИНСАН МЕД»
№ _____ от 20.04.2026 года

_____ Р.М. Кадыров

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В ООО «ИНСАН МЕД»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности ООО «ИНСАН МЕД» (далее – Клиника), связанного с предоставлением гражданам платных медицинских услуг, определяет порядок и условия их предоставления и является обязательным для исполнения работниками всех подразделений Клиники, задействованным в их предоставлении.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании: Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Устава ООО «ИНСАН МЕД»; Закона РФ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»; Закона РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»; Постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»; Постановление Правительства РФ от 29.06.2021 №1048 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) качества и безопасности медицинской деятельности»; Приказ Минздрава России от 13.10.2017 № 804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг»; Порядков и стандартов оказания медицинской помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее — договор);

«потребитель» — физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

«пациент» – потребитель (физическое лицо), имеющее намерение получить или получающее медицинские услуги лично в соответствии с договором, заключенным на оказание платных медицинских услуг как самим пациентом, так и заказчиком в отношении потребителя.

«заказчик» — физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести), либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

«исполнитель» — медицинская организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

«законный представитель» - лицо, выступающее в интересах пациента - лица, не достигшего определенного гражданским законодательством возраста наступления дееспособности, и граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными, ограниченно дееспособными и т.п.

«медицинская помощь» - комплекс мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в поддержании и восстановлении здоровья;

«медицинская услуга» - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

«медицинское вмешательство» - выполняемые медицинским работником по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций;

«информированное добровольное согласие» – выраженное в письменной форме установленного образца согласие Пациента или его Законного представителя на медицинское вмешательство.

«прейскурант услуг» – перечень платных медицинских услуг, оказываемых в ООО «ИНСАН МЕД» с указанием их стоимости.

1.4. Платные медицинские услуги в Клинике оказываются в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями, на

основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации, составляющие медицинскую деятельность Клиники и указанные в лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

1.5. Перечень и стоимость медицинских услуг, оказываемых в Клинике, содержатся в Прейскуранте на медицинские услуги, находящиеся на информационном стенде Клиники и интернет странице на сайте <https://insan-med.ru/> в свободном доступе для заказчиков (пациентов). Цены на медицинские услуги могут меняться в зависимости от изменения стоимости затрат Клиники на каждую конкретную услугу.

Цены на платные медицинские услуги формируются Клиникой и утверждаются генеральным директором Клиники.

Клиника вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан.

1.6. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, путем заключения договора на оказание платных медицинских услуг, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.7. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится Клиникой до сведения потребителя (пациента) (его законного представителя), либо заказчика, размещается на информационном стенде в холле Клиники в доступном для Пациентов месте, а также размещается на официальном сайте Клиники <https://insan-med.ru/>.

2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1. Основанием для оказания платных медицинских услуг является добровольное волеизъявление пациента (законного представителя пациента) приобрести медицинскую услугу на возмездной основе.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются в ООО «ИНСАН МЕД» на основании Лицензии № Л041-01177-91/00328007, выданной 30.09.2021 года Министерством здравоохранения Республики Крым. Срок действия: бессрочно.

2.3. Сведения о соответствующей лицензии (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, место осуществления медицинской деятельности, наименование, адрес места нахождения и телефон лицензирующего органа) размещены на официальном интернет сайте ООО «ИНСАН МЕД» <https://insan-med.ru/>, а так же на сайте Росздравнадзора <https://82reg.roszdravnadzor.gov.ru/>.

2.4. Платные медицинские услуги в Клинике предоставляются при наличии:

- заключенного договора между пациентом (законным представителем), либо заказчиком и Клиникой на предоставление платных медицинских услуг;
- согласия на обработку персональных данных пациента;
- информированного добровольного согласия пациента (законного представителя) на медицинское вмешательство и проведения конкретного вида медицинской услуги (далее - ИДС).

При этом, при заключении договора на оказание платных медицинских услуг Пациенту (законному представителю), заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (ОМС), а также о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Клиники (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

3.1. Платные медицинские услуги предоставляются по предварительной записи на прием (заранее или в день обращения), осуществляемой как при непосредственном обращении в регистратуру клиники, так и по телефону +7978-563-62-39, через сайт Клиники <https://insan-med.ru/>.

Прием без предварительной записи в день приема возможен только при наличии свободных мест в графике работы специалистов. Без предварительной записи и/или вне установленной очереди услуги предоставляются пациенту в особых случаях, включая необходимость получения срочной и неотложной медицинской помощи, при наличии свободного времени у соответствующего специалиста.

Врач может прервать прием Пациентов для оказания неотложной или экстренной медицинской помощи.

3.2. Во избежание задержек в получении медицинских услуг при первом обращении Пациент приходит в Клинику за 15-20 минут до назначенного времени приема.

3.3. В случае опоздания Пациента более, чем на 15 минут, пациенту будет предложен прием у другого врача или иного специалиста той же специальности при наличии такой возможности и свободного времени у соответствующего специалиста. В противном случае Клиника оставляет за собой право на перенос приема на более поздний срок или другой день.

3.4. Приём пациентов до 15 лет осуществляется в присутствии родителей или других законных представителей. В случае посещения врача ребенком с иным лицом, не являющимся законным представителем, прием осуществляется только при предъявлении письменной доверенности от законного представителя. Бланк доверенности может быть получен в регистратуре клиники.

3.5. В случае прибытия на прием ребенка в возрасте от 0 до 15 лет без законных представителей либо уполномоченного ими лица, Клиника оставляет за собой право отказать в его обслуживании, за исключением случаев оказания экстренной медицинской помощи, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.6. После заключения договора на оказание платных медицинских услуг оформляется Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства (ИДС), включенные в перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. №390н, которое подписывается Пациентом, а также согласие на обработку персональных данных. При оформлении информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство Пациент вправе определить лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья и другая информация, относящаяся к врачебной тайне.

3.7. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство пациентов, не достигших 15 лет, может быть подписано только родителем/законным представителем. Это означает, что медицинское вмешательство, требующее подписания информированного добровольного согласия, проводится только в сопровождении пациента до 15 лет его родителем или законным представителем.

3.8. Пациенты, достигшие возраста 15 лет, дают информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство/отказ от медицинского вмешательства самостоятельно.

3.9. В случае отказа Пациента/Законного представителя подписать Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, а равно подписание Пациентом/Законным представителем Отказа от медицинского вмешательства, Клиника имеет право отказать в предоставлении услуги согласно действующему законодательству, за исключением пациентов, нуждающихся в оказании экстренной медицинской помощи (ст. 20 ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан РФ»).

3.10. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от него оформляется в письменной форме, подписывается пациентом или его законным представителем, медицинским работником и хранится в медицинской документации пациента.

3.11. На каждого пациента заводится медицинская карта, заполнение которой осуществляется медицинскими работниками в соответствии с правилами оформления медицинской документации, утвержденными приказами Министерства здравоохранения РФ. В ней регистрируются паспортные данные, исходное состояние, диагноз, ход и результат обследования. Медицинская карта является собственностью Клиники и хранится согласно действующему законодательству.

3.12. После оказания услуги, пациент (законный представитель) получает медицинское заключение (результат исследования). В медицинском заключении врач отражает диагноз и рекомендации по лечению и информирует пациента (законного представителя) о характере заболевания, методике и срокам лечения.

3.13. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

а) в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, утвержденным Минздравом РФ;

б) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утвержденными Минздравом РФ;

в) на основе клинических рекомендаций;

г) с учетом стандартов медицинской помощи, утвержденных Минздравом РФ.

3.14. Платные медицинские услуги предоставляются в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде отдельных консультаций или медицинских вмешательств.

3.15. Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги вследствие несоблюдения (нарушения) пациентом рекомендаций, данных врачом-специалистом (предписанный режим, временные ограничения в выборе продуктов питания, назначенные лекарственные препараты, режим физической и солнечной активности и т.д.) не являются показателем ненадлежащего качества услуги и основанием для претензий к Клинике.

3.16. Возможные реакции организма, вызванные спецификой медицинских методик (технологий), являющиеся нормальной реакцией организма на физическое вмешательство или химическое воздействие лекарственных препаратов, о которых пациент был заранее предупрежден медицинским работником, не являются показателем ненадлежащего качества услуги и основанием для претензий к Клинике.

3.17. Клиника вправе отказать пациентам в предоставлении платных медицинских услуг, в случае:

- отсутствия возможности оказать такие услуги, в том числе в случае отсутствия резервов мощностей;

- фактического отсутствия в штате необходимого специалиста для оказания медицинской помощи;

- отказа медицинского специалиста от оказания медицинской помощи пациенту если отказ непосредственно не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих;

- если имеются обоснованные сомнения в том, что пациент заключает договор по собственному волеизъявлению, в здравом уме и твердой памяти;

- если пациент отказывается заполнять обязательную для оформления документацию или сообщать информацию о состоянии своего здоровья лечащему врачу, что не позволяет обеспечить безопасность проведения медицинских процедур;

- при отказе пациента подписать договор на оказание платных медицинских услуг;

- при невозможности обеспечить безопасность медицинских услуг, в том числе при выявлении у Пациента противопоказаний к определенному методу диагностики;

- в случаях, когда действия Пациента либо сопровождающих его лиц угрожают жизни и здоровью медицинского персонала, либо нарушают общественный порядок.

- при отказе Пациента предоставить документ, удостоверяющий личность, и сведения, необходимые для заключения договора, а также при отказе законного представителя пациента предоставить документы, подтверждающие его статус.

3.18. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с режимом работы клиники. Режим работы Клиник размещается на информационном стенде и в информационной сети «Интернет» на официальном сайте ООО «ИНСАН МЕД». В случае изменения графика работы, режима оказания услуг все изменения публикуются на интернет-сайте Клиники <https://insan-med.ru/>.

3.19. В случае временного приостановления деятельности Клиники для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий Клиника обязана информировать потребителей путем размещения информации на сайте медицинской организации либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность медицинской организации будет приостановлена.

3.20. Первичным приемом считается первое обращение пациента в рамках одного случая острого или обострения хронического заболевания. Повторный прием - это повторное обращение к одному специалисту в течение 3 месяцев с момента первичного обращения по одному и тому же случаю заболевания.

Если с момента первичного обращения к специалисту прошло более 3 месяцев, прием является первичным.

В случае обращения к одному специалисту по разным случаям заболевания, прием считается первичным вне зависимости от срока, прошедшего с момента первичного обращения.

3.21. Лечащим врачом, оказывающим Медицинские услуги Пациенту в период его наблюдения, обследования и лечения в Клинике, является врач

определенной медицинской специализации, в зависимости от причины обращения Пациента за медицинской помощью.

3.22. Лечащий врач организует своевременное и квалифицированное обследование, диагностику, наблюдение и лечение Пациента, предоставляет информацию о состоянии его здоровья, в необходимых случаях направляет на консультации к иным врачам-специалистам.

3.23. Лечащий врач по согласованию с главным врачом может отказаться от наблюдения и лечения Пациента, если это не угрожает жизни самого Пациента, в случаях несоблюдения Пациентом врачебных предписаний и рекомендаций, условий заключенного с ним Договора или настоящих Правил. (ст. 70 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ

4.1. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения потребителей в соответствии со статьями 8 - 10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

4.2. Клиника обеспечивает размещение на своем сайте в сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) Клиники информации, содержащей следующие сведения:

а) полное (сокращенное) наименование Клиники;

б) адрес места нахождения Клиники, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о Клинике в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию, идентификационный номер налогоплательщика;

в) адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (при его наличии);

г) сведения о лицензии Клиники на осуществление медицинской деятельности, с перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

д) перечень платных медицинских услуг, с указанием цен в рублях на медицинские услуги - Прейскурант, порядок их оплаты;

е) настоящее Положение (порядок и условия предоставления медицинской помощи в Клинике, сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, в том числе и сведения об их профессиональном образовании и квалификации, режим работы Клиники, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, информацию о методах

оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

ж) адрес и телефоны Министерства здравоохранения Республики Крым, Территориальный орган Росздравнадзора по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю, Запорожской области и Херсонской области, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым.

з) договор на оказание платных медицинских услуг;

и) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских услуг, в случае их установления учредителем медицинской организации государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения и (или) руководителем медицинской организации частной системы здравоохранения;

4.3. По требованию потребителя (пациента) (его законного представителя), либо заказчика Клиника предоставляет для ознакомления следующие документы:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;
- копию Устава ООО «ИНСАН МЕД»;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложениями перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность.

4.4. Пациент, желающий получить платные медицинские услуги, знакомится с информацией, размещённой на информационных стендах (стойках) в Клинике, либо на официальном сайте ООО «ИНСАН МЕД» в сети «Интернет», касающейся порядка и условий предоставления платных медицинских услуг в Клинике, утверждённым Прейскурантом цен на медицинские услуги, стоимостью программ медицинского обслуживания и, при согласии на оказание платных медицинских услуг, обращается в регистратуру Клиники для оформления необходимых документов.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ И ОПЛАТЫ

5.1. Договор на оказание платных медицинских услуг заключается в письменной форме при первом посещении клиники до оказания медицинских услуг. В последующем, при каждом новом обращении Пациента в Клинику для оказания платных медицинских услуг оформляется дополнительное соглашение к ранее заключенному Договору.

Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом). Договоры хранятся в архиве.

5.2. Договор на оказание платных медицинских услуг в отношении несовершеннолетнего от 0 до 14 лет заключается (подписывается) его законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном).

Договор на оказание платных медицинских услуг в отношении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет заключаются с письменного согласия его законных представителей.

5.3. Для оформления документов на предоставление платных медицинских услуг необходимо наличие паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) пациента. Законному представителю необходимо предъявить следующие документы: паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), свидетельство о рождении ребенка (паспорт для ребенка старше 14 лет) или иные правоустанавливающие документы.

Пациентам, получающим медицинские услуги по программам добровольного медицинского страхования (ДМС), необходимо предъявить паспорт и полис ДМС или гарантийное письмо на оплату медицинских услуг от страховой компании.

В оформлении договора может быть отказано в случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, за исключением оказания экстренной медицинской помощи

5.4. Форма Договора разрабатывается и утверждается Клиникой в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения и защиты прав потребителей.

5.5. Текст Договора размещается Клиникой и находится в свободном для ознакомления доступе на Сайте Клиники, а также в зоне регистратуры по каждому адресу Структурного подразделения Клиники.

5.6. При заключении договора по требованию пациента (законного представителя) и (или) заказчика им может быть предоставлена информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

5.7. Договор на оказание платных медицинских услуг содержит следующие сведения:

а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (при наличии) медицинской организации - юридического лица, адрес юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его место жительства, адрес места осуществления медицинской деятельности, основной государственный регистрационный номер;

сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

б) сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) исполнитель может направлять ответы на письменные обращения, и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

в) сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

г) сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность заказчика;

данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

наименование и адрес заказчика - юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

д) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

е) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

ж) условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

з) сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

должность;

документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

и) подписи исполнителя и потребителя (заказчика), а в случае, если заказчик является юридическим лицом, - должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

к) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

л) порядок изменения и расторжения договора;

м) порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских

документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

н) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.8. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора. (п. 26 Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»).

5.9. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Клиника обязана предупредить об этом потребителя и (или) заказчика. Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости Клиника не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

5.10. Перечень дополнительных медицинских услуг, которые могут потребоваться, отражены в приложениях к Договору.

Контроль за соблюдением порядка согласования и оплаты дополнительных платных медицинских услуг возлагается на врача-специалиста, которым осуществляется оказание платной медицинской помощи пациенту.

5.11. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.12. По факту исполнения договора об оказании платных медицинских услуг, пациенту предоставляются:

- медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг;

- акт об оказании услуги, подтверждающий факт оказания услуг и соблюдение объема и качества оказанных услуг, согласно условиям договора.

5.13. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную Клиникой медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

5.14. Потребителю и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности)

5.15. Оплата медицинских услуг производится путем внесения Пациентом/Заказчиком денежных средств в кассу Клиники или их перечисления на расчетный счет Клиники на основании договора, содержащего согласованный сторонами перечень платных медицинских услуг с указанием их стоимости в соответствии с Прейскурантом цен, действующим на момент оказания услуги.

5.16. Оплата оказанных медицинских услуг производится в день их оказания, если иное не предусмотрено в Дополнительном соглашении к договору на оказание платных медицинских услуг.

5.17. В кассе производится денежный расчет с Пациентом при оплате наличными и безналичными средствами с применением контрольно-кассовой машины и выдачей документов строгой финансовой отчетности (кассового чека, приходного ордера). При оплате безналичным расчетом оплата осуществляется через банковский терминал.

5.18. Потребителю (Пациенту) и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности).

5.19. По письменному заявлению Пациента/Заказчика Клиника выдает документы, подтверждающие фактические расходы Пациента/Заказчика на оказанные медицинские услуги с целью получения социального налогового вычета, в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления на их выдачу. Для получения бланка заявления необходимо обратиться в регистратуру Клиники.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ, ВЫДАЧА МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ

6.1. В соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.

6.2. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия Пациента или его законного Представителя допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, при этом Исполнитель освобождается от обязанности по информированию Пациента/законного представителя о возникновении подобных обстоятельств.

6.3. Пациент либо его законный представитель имеет право на основании письменного заявления получать отражающие состояние здоровья копии и выписки из отражающих состояние здоровья медицинских документов, основания, порядок и сроки предоставления которых установлены действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Медицинские документы (их копии) и выписки из них выдаются в соответствии с Приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них».

6.5. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них Пациент либо его Законный представитель представляет письменный запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе (при личном обращении или по почте).

6.6. Письменный запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок содержит следующие сведения:

6.6.1. фамилия, имя и отчество (при наличии) Пациента и/или фамилия, имя и отчество (при наличии) Законного представителя Пациента;

6.6.2. место жительства (пребывания) Пациента;

6.6.3. реквизиты документа, удостоверяющего личность Пациента и/или реквизиты документа, удостоверяющего личность Законного представителя Пациента (при наличии);

6.6.4. реквизиты документа, подтверждающего полномочия Законного представителя Пациента (при наличии);

6.6.5. наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;

6.6.6. сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них (для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте.

6.7. В случае выбора способа получения Пациентом или его Законным представителем запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них по почте соответствующие медицинские документы (их копии) или выписки из них направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6.8. В случае отсутствия в запросе сведений, указанных в пункте 7.6.1-7.6.6 настоящего Положения и (или) документа, подтверждающего статус

Законного представителя, Клиника в письменной или электронной форме информирует об этом Пациента либо его Законного представителя в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня регистрации в Клинике такого запроса.

6.9. Предоставление Пациенту либо его Законному представителю копий медицинских документов и выписок из них на бумажном носителе осуществляется в количестве одного экземпляра. К медицинским документам (их копиям) и выпискам из них могут прилагаться аналоговые изображения (рентгенограммы, флюорограммы, фото-, киноизображения, микрофиши) или цифровые изображения на цифровых носителях (магнитных лентах, CD- и DVD-дисках, магнитно-оптических дисках) (за исключением медицинских документов в форме электронного документа), в случае указания на необходимость их предоставления в запросе, и при условии наличия в Клинике соответствующих архивных данных.

6.10. При подаче любого из запросов лично, а также при личном получении медицинских документов (их копий) и выписок из них Пациент либо его Законный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. Законный представитель пациента дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус.

6.11. Информация о состоянии здоровья пациентов в возрасте от 0 до 15 лет предоставляется их законным представителям. Информация о состоянии здоровья пациентов в возрасте от 15 до 18 лет предоставляется самим пациентам, и их родителям/законным представителям до достижения пациентами совершеннолетия.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Клиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора об оказании платных медицинских услуг, причиной которого стало нарушение пациентом (законным представителем) его условий (в том числе рекомендаций лечащего врача), а также в случаях осложнений и побочных эффектов, связанных с биологическими особенностями организма пациента, а также в случае, если пациент (законный представитель) не проинформировал Клинику о наличии состояний, исключающих возможность проведения процедур в день обращения, о ранее перенесенных заболеваниях, известных ему

аллергических реакциях, противопоказаниях, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.1. Клиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (военные действия, эпидемии, коммунальные аварии и т.п.).

7.4. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения Клиникой платных медицинских услуг населению, ценами и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Министерство здравоохранения Республики Крым, территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также другие государственные организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, не оговоренные в настоящем положении, регулируются Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и иными нормативными правовыми актами в области оказания платных медицинских услуг.

8.2. В случае возникновения претензий к качеству медицинской помощи, работе Клиники и ее сотрудников, претензий сервисного характера Пациент вправе обратиться с соответствующим устным либо письменным предложением, заявлением или жалобой любым удобным способом:

- на официальном сайте: <https://insan-med.ru/>
- по электронной почте: info@klinikasna.com
- по телефону +7978-563-62-39;
- на приеме у Главного врача Клиники.

8.3. Спорные ситуации и разногласия, возникшие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации с учетом требований Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

8.4. Жалобы, претензии и иные заявления Заказчика/Пациента/Законного представителя рассматриваются Клиникой в течение 10 календарных дней с даты ее получения.